

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書(収加)

金融機関名

銀行・信用金庫・労働金庫
信用組合・農協・漁協

御中

記入日

20 年 月 日

収納代行会社名

明治安田収納ビジネスサービス株式会社(MBS)

未番号

適用振替年月日

年 月 日

委託者番号

9 1 9 0 0 0 4 6 4 1 または 3 0

委託団体名

大日本印刷健康保険組合

顧客番号(左づめ)

※振替(払込)日は、12日または27日(当日が休業日の場合は翌営業日)

以下項目は、預・貯金通帳等をご確認のうえ正確にご記入ください

どちらかに○を付けてください

指定口座	金融機関名	銀行・労働金庫 信用金庫・信用組合 農協・漁協	△ △	本店 出張所	金融機関番号	× × × ×	店舗番号	○ ○ ○	預金種目	普通(貯蓄) 1 当座 2	口座番号(右づめで記入)	× × × × × × × ×
	ゆうちょ銀行	種目コード	1 6 6	契約種別コード	3 0 1	記号	※	番号(右づめで記入)				
	払込先口座番号	00140-5-120363	払込先加入者名	明治安田収納ビジネスサービス株式会社	払込金の種別	集金	30					
	カナ預金者名	ケンポ ハナコ										
	預金者名	健保 花子	金融機関お届け印 (サイン届出の場合 はサイン)				印		金融機関お届け印 (サイン届出の場合 はサイン)をご確認 のうえ鮮明にご記入 ください			
(法人名の場合は金融機関お届けの肩書・代表者名もご記入ください)												

お客さま名	カナ	ケンポ ハナコ
	漢字	健保 花子
	電話番号	03-(× × ×) × × × ×

契約者および預金者は、預金口座振替・自動払込の方法により収納代行会社(委託団体の代理人) 明治安田収納ビジネスサービス株式会社(MBS)を通じて行なうことについて以下の「預金口座振替規定」および「個人情報の取扱いについて」に同意のうえ、口座振替を依頼します。

(金融機関へお願い) この預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書が送付された場合、記載事項に不備がありましたら、右記該当項目に○印を付けて明治安田収納ビジネスサービス株式会社(MBS)へ至急ご返送ください。
(〒135-8385 東京都江東区東陽2-2-20 東陽駅前ビル10階)

金融機関 使用欄	不備返却事由	
	1 預金取引なし	3 印鑑相違
	2 記載事項等相違	4 印鑑不鮮明
	ア. 金融機関番号	5 該当口座なし
	イ. 店名	6 口座解約済
	ウ. 店番	7 記号番号相違
	エ. 預金種目	8 その他事由
	オ. 口座番号	
カ. 口座名義		
(字体相違、代表者名漏れを含む)		

検印	受付印 取扱店日附印
印鑑照合	

— 預金口座振替規定 — ゆうちょ銀行は除く(注)

- 貴行(金庫、組合)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
- 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
- この契約を解約するときは、私から貴行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、貴行はこの契約が終了したものとして取扱ってさしつかえありません。
- この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、貴行の責めによる場合を除き、貴行には迷惑をかけません。

(注)ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。詳しくは、ゆうちょ銀行のホームページをご覧ください。

個人情報の取扱いについて

当社の個人情報の利用目的は、口座振替による生命保険料等の集金代行・支払業務とこれに付帯関連する一切の業務であり、その範囲内で取扱います。なお、当社の個人情報保護方針は、ホームページ(<https://www.mbskk.co.jp/>)をご覧ください。

明治安田収納ビジネスサービス株式会社(MBS)

注意事項

1. 記入方法

※この手続きは、記載事項に変更のない限り初回だけです。

変更がある場合は改めて依頼書を提出してください。

●「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」の **単月用紙または前納用紙**にご記入ください。

●依頼書はA4の用紙1枚で収まるように印刷してください。(裏紙不可)

●感光紙のご利用はできません。

●太枠内を黒のボールペンでご記入願います。(消せるボールペンは不可)

●金融機関のお届け印の押印、またはサインで届出ている方はサインをお願いします。

※訂正がある場合は、訂正箇所にも二重線を引いて、その上に金融機関お届け印で訂正印をお願いします。届出がサインまたは印鑑レス口座・サインレス口座の場合は認印を訂正印として押印ください。

【ゆうちょ銀行をご指定の方】

●通帳記号は5桁の先頭の“1”と最後の“0”を除いた中3桁をご記入ください。

●通帳番号は末尾の“1”が右端になるように記入してください。

2. 印鑑レス口座・サインレス口座をご指定の場合のご留意事項

■ご指定の金融機関から預金者様あてに口座振替設定の承認依頼通知等(メール、金融機関の専用ページ等)が届きますので、期限内に承認の手続きを完了してください。

■金融機関からの承認依頼通知等には、収納機関名として「明治安田収納ビジネスサービス株式会社」と表示されます。

■金融機関の取り扱いによっては印鑑レス口座・サインレス口座であってもお届け印欄にご捺印(認印等)が必要な場合があります。詳しくは金融機関のホームページをご覧ください。

3. お取扱い金融機関について

- ・全国の金融機関をご指定いただけますが、詳しくは明治安田収納ビジネスサービス株式会社のホームページ (<https://www.mbskk.co.jp/>) にある「提携金融機関一覧」をご覧ください。
- ・口座振替分は預金通帳摘要欄に「MBS・DNPケンポ」と印字されますのでご承知おきください。

4. 口座振替日(引落とし日)と口座振替手数料について (休業日の場合は翌営業日)

単月払い： 毎月27日 前納半期払い： 3月12日・9月12日

前納1年払い： 3月12日

- ・保険料とは別に引落とし手数料176円を加えた金額が振り替えられます。